

Årsrapport

2023



**KONTORET FOR
VOLDSOFFERERSTATNING**

Innhold

I. Leders beretning.....	2
II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	3
III Årets aktiviteter og resultater	10
SP1: UTVIKLING I SAKSBEHANDLINGSTID ETTER NY LOV	11
SP 2: REDUSERING AV SAKSBEHANDLINGSTID OG RESTANSER ETTER GAMMEL LOV.....	12
IV Styring og kontroll i KFV	15
Øvrige oppgaver og rapporteringer i tildelingsbrev og instruks	16
V Vurdering av fremtidsutsikter.....	18
VI Årsregnskap.....	19
Kommentar fra ledelsen til årsregnskap for 2023	19
Prinsippnote til årsregnskapet.....	21
Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2023.....	23
Note	24
Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2023.....	25

I. Leders beretning

Vi startet året 2023 med implementering av ny lov, voldserstatningsloven.

Voldserstatningsloven erstatter voldsoffererstatningsloven for alle nye søknader mottatt etter 1.1.2023.

Varslet om at en ny lov skulle tre i kraft med virkning fra 1.1.2023, medførte at mange søkere valgte å fremme sin søknad innen 31.12.2022, samt at mange valgte å søke om utsatt frist for å sende inn sin søknad, for å få den behandlet etter gammel lov (voldsoffererstatningsloven.) Vi mottok 629 søknader om fristavbrytelse i form av e-poster/brev før 31.12.2022, av disse mottok vi 369 saker innen fristen vi satte til 1.4.2023.

Dette innbar at vi startet året 2023 med en rekordhøy restanse av saker til behandling og i tillegg skulle vi motta og behandle søknader etter ny lov, voldserstatningsloven.

Voldserstatningsloven har et tydeligere skille mellom saker med utmålt erstatning i retten, som omtales som **krav**, og **søknader**, som vil si saker henlagt av politiet. Vi fikk fort på plass gode rutiner for behandling av krav som kom inn og krav har fra dag en, blitt gitt en høy prioritet jfr. tildelingsbrev. I snitt har vi en saksbehandlingstid på kun 19 dager for krav. Saksbehandlingstiden for krav måles fra mottatt til vi foretar overføring til banken, inkl lørdag/søndag.

For behandling av søknader etter voldserstatningsloven er det lagt ned en betydelig jobb hos Kontoret for voldsoffererstatning (KFV). Det var mange ting som skulle på plass, nye maler, nye skjema, endringer i saksbehandlingssystem og nettsider, opplæring av ansatte, sette seg godt inn i forarbeidene for å behandle saker slik lovgiver har sett for seg. Det har vært stor pågang av telefoner og behov for veiledning. Jeg mener de ansatte ved KFV har løst oppdraget med innføring av ny lov, parallelt med behandling av saker etter gammel lov, på en særdeles god måte. Her har KFV virkelig trådt til og gjort en god jobb.

I tildelingsbrev for 2023 er KFV pålagt å prioritere søknader etter ny lov, dette har medført en betydelig økning i saksbehandlingstid for søknader etter gammel lov. Vi forsøker å balansere innsats på våre oppgaver, men vi er sårbare når det i perioder kommer mange nye søknader inn til oss. Med bakgrunn i at mange valgte å fremme sin søknad etter gamle lov, forventet vi en større nedgang i søknader etter ny lov, enn det vi har sett i 2023. Når vi får flere nye søknader, har vi stadig måttet bruke mer og mer av våre ressurser på behandling av saker etter ny lov.

Terje Kofoed har fungert som direktør i 2023. (Fungert fra medio mai 2021 til 31.1.2022, konstituert fra 1.2.2022 til 31.3.2024).

Vardø 15.02.2024



Terje Kofoed
Konstituert direktør

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

2.1 Organisasjonen

Kontoret for voldsoffererstatning (KFV) er en statlig virksomhet som forvalter en statlig velferdsordning og skal arbeide etter og gi veiledning i voldserstatningsloven, voldsoffererstatningsloven og voldsoffererstatningsforskriften. Ordningen skal sikre individets rettigheter, rettslikhet og bidra til god rettspleie. KFV skal være en pådriver for at ordningen forvaltes og utvikles med best mulig effekt for brukerne og samfunnet.

Påstått skadevolder skal stilles til ansvar for sine handlinger ved at det kreves regress der det er mulig.

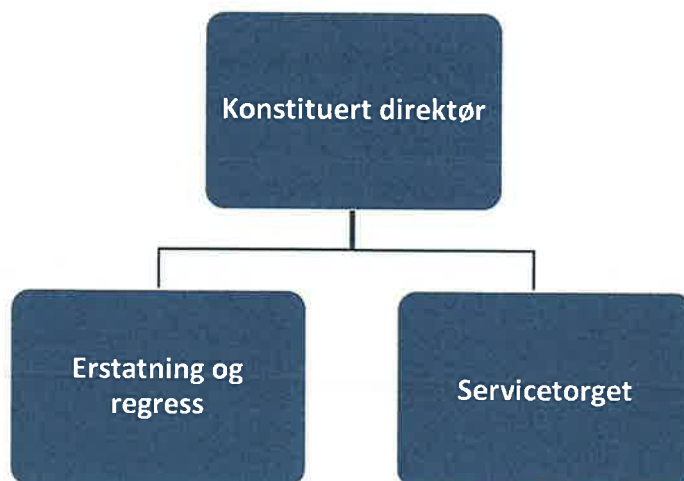
Virksomheten er lokalisert i Vardø.

Statens sivilrettsforvaltning (SRF) er vår etatsstyrer. KFV er faglig og administrativt underlagt SRF.

SRF kan instruere KFV ved klagebehandling, både i enkeltsaker og generelt for å sikre at KFV utfører sine oppgaver i tråd med lover og forskrifter, slik at virksomheten innretter sin praksis i tråd med den faglige utviklingen som skjer gjennom klagebehandlingen.

Vårt samfunnsoppdrag er knyttet til oppgaver innenfor straffesakskjeden. En straffesak bør ikke anses som ferdig før voldsutsatte med behov for hjelp, er godt ivaretatt og at de som er berettiget til det, mottar rettmessig kompensasjon etter en straffbar handling.

Overordnet organisasjonskart for 2023



2.2 Samarbeidsparter

KFV har et godt samarbeid med flere samarbeidspartnere. Vi samarbeider med Skatteetaten, der vi innhenter inntektsopplysninger i enkeltsaker. I 2023 har vi fått på plass en mer effektiv innhenting av disse opplysningene, forespørsel og svar går elektronisk. Videre har vi et tett samarbeid med Statens innkrevingsentral (SI) som bistår med informasjon og innkreving av regress. Oversendelse av saker til SI foregår elektronisk.

Politiet er en annen viktig samarbeidsaktør. For å få så kort saksbehandlingstid som mulig, er det helt avgjørende at KFV får tilgang til nødvendige politidokumenter når saken er avgjort. Politidokumentene overføres elektronisk og KFV opplever at politiet oversender dokumentene raskt og effektivt.

NAV Arbeid og ytelser i Vardø hjelper oss med å samle inn relevant dokumentasjon. Vi er fornøyde med at vi kun trenger å forholde oss til et kontor for å få nødvendige dokumenter fra NAV. Samarbeidet følges opp med statusmøter.

Støttesentrene for kriminalitetsutsatte skal som et av fire hovedområder, gi «hjelp til å søke voldserstatning (voldsoffererstatning)». Her gis det jevnlig foredrag både på samling og via teams, om voldserstatningsloven og voldsoffererstatningsloven.

Mange av våre søkere får advokatbistand. I tillegg til dialog med bistandsadvokater i enkeltsaker, har vi en god dialog med bistandsadvokatgruppen i Advokatforeningen. KFV jobber aktivt med å formidle kunnskap om voldserstatningsloven. I 2023 har vi holdt foredrag gjennom Juristens Utdanningscenter, Advokatforeningen og på en felles fagdag med domstolen, påtalemyndigheten og Advokatforeningen i Trondheim.

2.3 Virksomhetens hovedtall for saker behandlet etter voldserstatningsloven av 2023

Samlet fremstilling av nøkkeltall 2023 – Ny lov

Antall = antall saker	2023
Krav – saker mottatt	1534
Søknader ny lov mottatt	1856
Behandlede krav	1298
Behandlede søknader ny lov	983
Restanse Krav	226
Restanse søknader ny lov	873
Indre saksbehandlingstid – krav	19 dager
Indre saksbehandlingstid - Søknader	79 dager
Innvilgelse i % for søknader ny lov	20,41 %
Nye klager - søknader	220
Klager i prosent - søknader	22,4 %
Innbetalt regress (i tusen) for krav *	11 392

*Dette gjelder kun innbetaling på regress knyttet til krav.

Krav – voldserstatningsloven

I 2023 mottok vi 1534 krav, og ferdigbehandlet 1298 krav. Det betyr at vi hadde 226 krav pr årsskifte som ventet på å bli behandlet. Av disse var det 15 krav som var klare til utbetaling og 211 krav hvor vi bl.a annet ventet på dom i saken før vi kan utbetale erstatningen.

Vi har en gjennomsnittlig saksbehandling på krav på 19 dager, det skyldes at i saker hvor utbetalingen skal skje til en mindreårig, må vi varsle Statsforvalteren om utbetalingen, eventuelt be om opprettelse av konto. I noen tilfeller i tillegg til det, må vi innhente kontoopplysninger fra verge. I hele 1112 krav var gjennomsnitt på kun 11 dager (inkl. lørdag/søndag).

Søknader - voldserstatningsloven

I 2023 mottok vi 1856 søknader og ferdigbehandlet 983 saker. Det betyr at vi har en restanse på 873 saker pr årsskiftet. Av disse er 319 saker klare til å behandles. I de resterende 554 sakene venter vi på bl.a politidokumenter, i saker som ikke er endelig avgjort hos politiet.

Saksbehandlingstiden for søknader er på 79 dager.

2.4 Virksomhetens hovedtall for saker behandlet etter voldsoffererstatningsloven

KFV behandler søknader om voldsoffererstatning i første instans, forberedende klagebehandling, regress mot skadevolder, og søknad om ettergivelse av krav om regress.

Søknader om voldsoffererstatning er knyttet opp mot den enkelte straffbare handling. I avsluttede saker, hvor det kommer inn søknad om ytterligere erstatning for den samme straffbare handling, blir søknaden registrert som en tilleggssøknad. Tilleggssøknaden blir da opprettet fra opprinnelige søknad, men som en selvstendig sak.

En søknad betegnes og behandles som en sak, dette blant annet for å kunne beregne saksbehandlingstid, samt at det bidrar til god internkontroll.

**Samlet fremstilling av nøkkeltall 2018 – 2023 etter gammel lov
(voldsoffererstatningsloven)**

Antall = antall saker	2019	2020	2021	2022	2023
Nye søknader og tilleggssøknader	5061	4642	4658	6170	664
Behandlede søknader	4597	4694	5028	3983	1716
Restanse søknader og tilleggssøknader pr 31.12	5032	4980	4607	6794	5721
Indre saksbehandlingstid	202 dager	244 dager	281 dager	271 dager	303 dager
Innvilgelse i %	49,3 %	49,4 %	55 %	52,72 %	54,45%
Utbetalt beløp (i tusen) Begge lovene*	kr. 270 770	kr. 357 881	kr. 459 170	Kr. 374 196	Kr. 521 720
Nye klager	1187	1294	1170	1073	805
Klager i prosent	25,8 %	27,6 %	23,3 %	26 %	47%
Antall vedtak om regress	3277	2155	2323	1767	974
Innbetalt regress (i tusen)**	kr. 101 639	kr. 88 353	Kr. 111 422	112 305	122 763

*Sum utbetalt erstatning gjelder for både voldsoffererstatningsloven og voldserstatningsloven.

** Beløpet er samlet innbetalt beløp på regress saker i 2023, for både voldsoffererstatningsloven og voldserstatningsloven.

Antall nye søknader – voldsoffererstatningsloven

Vi mottok 369 saker som følge av at det ble gitt en fristutsettelse for å fremme søknader etter voldsoffererstatningsloven, øvrige saker som inngår i tallet for nye søknader er tilleggssøknader knyttet til saker som skal behandles etter voldsoffererstatningsloven.

Ref spørsmål til Justis- og beredskapsministeren i dok. Nr. 15:48(2022-2023) og hennes svar på spørsmål om å utsette loven.

Når det gjelder hvilke muligheter som ligger i å gi overgangsregler mellom gammel og ny lov, vil departementet se nærmere på dette. Å bryte fristen for å fremme søknad om voldsoffererstatning krever ikke mye. Det er tilstrekkelig å sende en kort e-post eller brev til Kontoret for voldsoffererstatning før 1. januar 2023 hvor det fremgår at du søker om voldsoffererstatning. Utdypning av søknaden og eventuell dokumentasjon kan ettersendes.

Antall behandlede saker - voldsoffererstatningsloven

KFV har behandlet 1716 saker i førsteinstans i 2023, mot 3983 saker i 2022. Den store nedgang skyldes i hovedsak at KFV i 2023 skulle prioritere implementering av ny lov i 2023 og behandling av saker etter voldserstatningsloven.

Klager og klageprosent - voldsoffererstatning

Vi har fått inn totalt 530 nye klager i 2023. Det er gjennom året behandlet 557 klager, mot 1193 klager i 2022. Klageprosenten er økt fra 26 % i 2022, til 30% i 2023. Det er noe høyere enn vanlig, men antakelig innenfor naturlige svingninger, og særlig hvis vi tar hensyn til lang saksbehandlingstid som tilsier at sakene utvikler seg mens de er til behandling

Beholdning av saker – restanse - voldsoffererstatning

Søknader om erstatning som venter på å bli behandlet utgjør vår restanse. Ved årsskiftet har vi 5721 søknader til behandling (restanse), av disse er 4927 vedtaksklare. Vedtaksklare saker utgjør 86 % av vår totale restansebeholdning. Dette er saker som behandles etter voldsoffererstatningsloven.

Indre saksbehandlingstid

Gjennomsnittlig indre saksbehandlingstid viser en økning i 2023. I 2022 var den 271 dager, i 2023 var den 303 dager.

Gjennomsnittlig saksbehandlingstid beregnes for de sakene som er ferdigbehandlet i perioden. Det forventes at gjennomsnittlig saksbehandlingstid vil øke betydelig i tiden fremover. Det skyldes at vi nå behandler saker som har ligget lengst på vent.

Utbetalinger av erstatninger

Omtales i egen oversikt senere.

Innvilgelsesprosent – søknader og tilleggssøknader

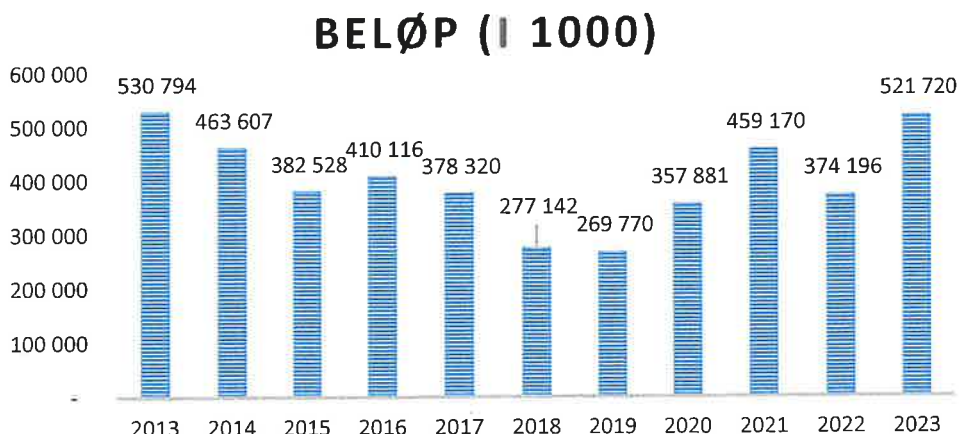
Innvilgelsesprosenten i behandlede søknader og tilleggssøknader har en liten endring fra 2022 til 2023, den er økt fra 52,72% i til 54,45%.

Antall vedtak om regress

Det er behandlet 974 vedtak om regress mot skadevolder i 2023, dette er vedtak om regress i forbindelse med søknad etter gammel lov. I saker etter ny lov, Krav, fattes det ikke vedtak om regress. Disse sakene sendes nå fortløpende til SI for innkreving.

Samlet utbetaling av erstatninger 2013 – 2023

Årstall		Beløp
2013	kr.	530 794 300
2014	kr.	463 606 810
2015	kr.	382 528 059
2016	kr.	410 116 161
2017	kr.	378 319 816
2018	kr.	277 142 300
2019	kr.	269 770 200
2020	kr.	357 881 151
2021	kr.	459 170 523
2022	kr.	374 196 151
2023	kr.	521 720 419



Utbetaling

Det er i 2023 utbetalt kr. 521 720 419,- i erstatning etter voldsoffererstatningsloven og voldserstatningsloven, samlet. Dette er en betydelig økning fra 2022, og også en stor økning i forhold til tidligere år. Vi ser at vi utbetaler flere store beløp i alvorlige saker. Vi ser også en økning i antall saker som når 60G, som er maks erstatning (kan gå over i særlige tilfeller). Dette er nok en naturlig utvikling, med bakgrunn i at det tar tid fra grenser økes til de får virkning. Utviklingen må også ses i sammenheng med en lavere kapitaliseringsrente og høyere normert oppreisning i volds- og sedlighetsaker.

Vi har registrert 15 saker hvor vi totalt har utbetalt 60 G eller mer i 2023, mot 4 saker i 2022. Merk at utbetalingene kan foregå i flere omganger og på ulike år.

Servicetorget

Servicetorget (ST) har i 2023 registrert 27382 dokumenter (20548 dokumenter i 2022). I tillegg er det mottatt 258 elektroniske søknader etter voldsoffererstatningslov, 1478 elektroniske søknader etter voldserstatningslov, 1491 elektroniske krav om utbetaling, 446 elektroniske klager og 3929 elektroniske politidokumenter.

Mot slutten av 2022 og første halvåret av 2023 var det en voldsom økning i søknader, e-poster og telefonhenvendelser. Til tross for den store økningen i saker og henvendelser, har ST hatt god kontroll på sakene og oppgavene. Det har imidlertid tatt tid å få alle sakene inn i riktig fase og spor, slik at vi har god oversikt over den enkeltes søknad. Vi brukte hele januar 2023 med å få alt på plass.

Når vi får så mange søknader på kort tid, må vi være fleksible med ressursbruken. Utfordringene er ikke løst når saken er registrert inn. Det skal videre gjøres en første vurdering og innhenting av politidokumenter osv. I tillegg til at restansen av søknader til behandling øker, øker også antall henvendelser og dokumenter som skal håndteres.

Det har også vært behov for nye rutiner knyttet til voldserstatningsloven med virkning fra 1.1.2023. Vurdering av politidokumenter og utsendelse av orienteringsbrev til påstått skadevolder i alle saker som gjelder søknad om voldserstatning har blitt en av de nye oppgavene på ST fra 01.01.2023. Det ble sendt ut 1027 orienteringsbrev, hvorav 955 er opprettet og sendt ut av ansatte på ST. ST har også fulgt opp utviklingen av nye elektroniske skjemaer og oppdatering av eksisterende elektroniske skjemaer opp mot leverandør.

Servicetorget besvarer så langt det er mulig, henvendelser både på telefon, pr. post og e-post for å avlaste saksbehandlerne. For hele året ble 69 % av telefonhenvendelsene til vårt sentralbordnummer kvittert ut av ST.

ST har også ansvaret for å sende ut brev i barneverstatningssaker, i 2023 ble det sendt ut 93 rekommanderte brev og i 2024 forventer vi å sende ut 370 rekommanderte brev.

Ansatte

Pr. 01.01.23 var vi 25 ansatte og pr 31.12.23 var vi 26 ansatte. I februar 2024 starter 2 jurister og nye direktør tiltrer 1.4.2024.

I 2023 har vi hatt lite turnover. Det har gitt oss en stabil stab i 2023. Det tar fortsatt litt tid å få på plass nye jurister og vi håper det vil forbedre seg i 2024.

Vi forsøker å være offensiv med rekrutering både gjennom praksisplass, sommervikarer, skrive plass for master studenter (med mulighet for deltids jobb), deltagelse på arbeidslivsdager og ikke minst vanlige jobbbannonser.

Siden vi ofte tiltrekker og tilsetter nyutdannede kandidater og mange velger å søke under studiet på fast jobb, vil det naturlig ta litt tid før de kan starte.

Anmeldelser av trusler

Saksbehandlere ved kontoret kan tidvis oppleve stor frustrasjon blant våre søkere, og som følge av dette kan ansatte ved KFV i noen tilfeller bli utsatt for trusler. KFV har nulltoleranse for fremsettelse av trusler mot våre ansatte, og anmelder slike forhold ved behov.

UTFORDRINGER, MULIGHETER OG PRIORITERINGER I 2023

Jfr tildelingsbrev for 2023 punkt 2. kontoret for voldsoffererstatning (KFV) skal fra 1. januar 2023 arbeide etter og gi veiledning i ny voldserstatningslov. Dette krever gode forberedelser og godt samspill med både relevante aktører og brukere, i tillegg til en rekke nødvendige tilpasninger. Det er en prioritert oppgave å sikre god overgang til ny voldserstatningslov.

I tillegg til implementeringen av ny lov, er KFV's hovedutfordring i 2023 for høye restanser og for lang saksbehandlingstid. KFV skal prioritere saker etter ny voldserstatningslov. Samtidig skal alle søknader om voldsoffererstatning behandles innen rimelig tid. Det er forventet at ny lov vil ha positiv effekt på restansen på sikt. KFV må likevel iverksette tiltak for å redusere restansen og saksbehandlingstiden i 2023.

Når noe helt nytt skal på plass i en forholdsvis liten virksomhet som KFV er, vil det gå utover andre oppgaver vi også skal løse.

Vi brukte nødvendige ressurser i starten på ny lov, siden det tok litt tid før vi fikk inn søknader. Frem til mai forløp jobben godt i fordelingen mellom å implementere ny lov og behandle saker etter gammel lov. Men fra mai og ut året har det vært mer utfordrende, og det skyldes at KFV må bruke nesten alle sine ressurser for å behandle søknadene etter ny voldserstatningslov pga forholdsvis stor pågang av søknader.

I starten var det en mindre gruppe saksbehandlere som jobbet med ny lov og disse gjorde seg erfaringer og fant frem til gode løsninger for videre behandling av søknadene. Denne erfaringen har vi brukt som opplæring av nye medarbeidere og i stor grad alle saksbehandlerne er over på ny lov fra juni 2023.

Vi er enig med etatstyrer i at restanse situasjonen vil bedre seg på sikt, men vår bekymring er det vil kunne ta lang tid før vi ser at restansen av saker som er klare til å behandles, er akseptabel.

III Årets aktiviteter og resultater

Virksomhetsmål 1

«En effektiv og brukervennlig voldserstatningsordning»

Voldserstatningsordningen skal være effektiv og brukervennlig. Søknadsprosessen skal være enkel, oversiktlig og lett tilgjengelig. Det er en forutsetning for å oppnå virksomhetsmålet at overgangen fra gammel til ny lov er vellykket, herunder at digitale løsninger som sikrer tilnærmet automatiske prosesser kommer på plass. En god overgang til ny lov innebærer også at relevante aktører på feltet gir informasjon til brukerne og at samhandlingen mellom disse aktørene er god.

Vi mener søknadsprosessen er enkel, de alle fleste kan søke, ettersende og kontakte oss digitalt og de får svar digitalt. Jobben med å vurdere søknadene og krav gjøres av mennesker. Det har vært et stort informasjonsbehov og det forventes at det vil vedvare i 2024.

Det er og vil nok være utfordrende en lengere periode at privatpersoner mener seg berettiget til erstatning, men som ikke er det, som følge av endringene i ny lov. Det vil medføre at vi får mange søknader som vil gi avslag.

KFV har gjennom flere år jobbet målrettet for å sikre en effektiv og god saksbehandling av søknader om voldsoffererstatning. En analytisk gjennomgang av vedtak fra klageinstans og dommer fra høyere rettsinstanser med en påfølgende inkorporering i vårt klipparkiv, sikrer at like saker behandles likt og i samsvar med rettsutviklingen.

SP1: UTVIKLING I SAKSBEHANDLINGSTID ETTER NY LOV

Rapporteringskrav: KFV skal rapportere på gjennomsnittlig saksbehandlingstid på saker behandlet etter ny lov.

Krav

For utbetaling av erstatning for krav fastsatt i dom, var det en gjennomsnittlig saksbehandlingstid på 19 dager når vi tar med alle 1298 krav som ble behandlet. Hele 1112 krav hadde et gjennomsnitt på kun 11 dager.

Her måles tiden fra vi mottar kravet til vi anmoder banken om å utbetale beløpet på vegne av KFV. (inkl. lørdager/søndager)

Når kravet er registrert som utbetalt, sendes regresskrav til SI for innkreving.

Søknader

I 2023 mottok vi 1856 søknader og ferdigbehandlet 983 saker. Det betyr at vi har en restanse på 873 saker pr årsskiftet. Av disse er 319 saker klare til å behandles. I de resterende 554 sakene venter vi på bl.a politidokumenter, i saker som ikke er endelig avgjort hos politiet.

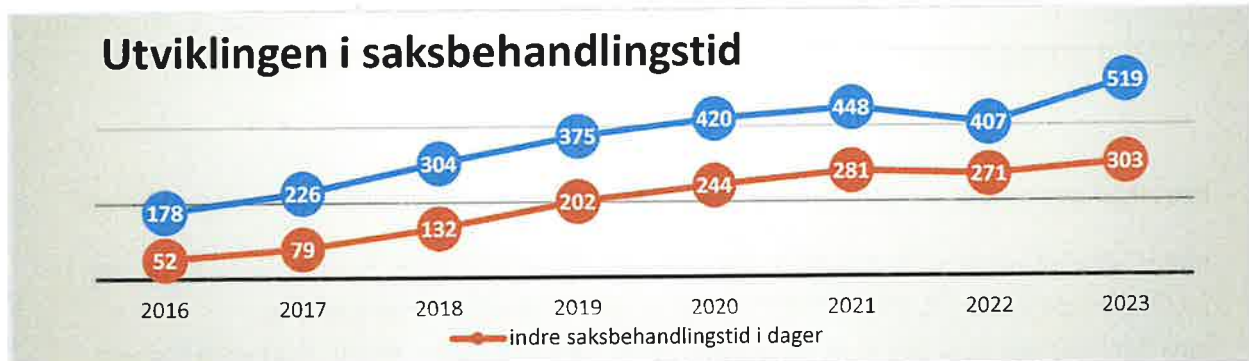
Saksbehandlingstiden for søknader er på 79 dager.

KFV har fra starten av 2023 prioritert behandlingen av krav som kommer inn til oss. Det var også her vi startet jobben når ny lov ble implementert i starten av året. Vi fikk raskt gode rutiner på plass og har fulgt opp og foretatt små justeringer for at behandling og utbetaling skal være effektivt.

Det har vært utfordrende å få på plass systemer for en effektiv behandling av søknader etter voldserstatningsloven. De første månedene, var det kun en liten gruppe saksbehandlere som jobbet med den nye loven. Etter hvert ble flere saksbehandlere involvert. Det var behov for mange justeringer underveis, og vi venter fremdeles på en del avklaringer gjennom klagesaksbehandling. Vi jobber hele tiden med å spisse klagene slik at vi får en avklaring på prinsipielle spørsmål. Vi opplevde at det var en god måte å implementere den nye loven så effektivt som mulig. Påstått skadevolders partsrettigheter har også medført at vi mottar vesentlig flere innsynsbegjæringer enn tidligere.

SP 2: REDUSERING AV SAKSBEHANDLINGSTID OG RESTANSER ETTER GAMMEL LOV

Gjennomsnittlig saksbehandlingstid 2023



Forklaring:

Ytre saksbehandlingstid = Fra søknad er mottatt til vedtak er ferdig.

Indre saksbehandlingstid = Fra søknad er mottatt til vedtak er ferdig, med fratrukk for venting på nødvendig dokumentasjon, eksempelvis politidokumenter.

Vi forsøker å balansere hvordan vi bruker vår saksbehandlingsskapasitet ved KFV, men med forholdsvis sterke føringer om å prioritere ny lov, har vi sett en økning i saksbehandlingstiden for saker behandlet etter gammel lov. Dette er noe vi ikke minst har sett fra høsten 2023, når vi stadig fikk flere vedtaksklare søknader etter ny lov og mer saksbehandlingsskapasitet ble flyttet til ny lov.

Vi forventer en ytterligere økning i saksbehandlingstiden siden en stor andel av restansen er vedtaksklare saker. Se oversikten under.

Det har i 2023 vært utfordrende å balansere brukene av våre tilgjengelige ressurser på ny og gammel lov. Dette har gått mest utover behandling av søknader etter gammel lov i den forstand at de måtte vente lengst.

Antall saker i restanse etter gammel lov:

Antall måneder en sak har ligget på vent	Klar til vedtak	Ikke klar til vedtak	Sum restanse
0 – 1 måned	4	33	37
2 – 3 måneder	6	30	36
4 – 7 måneder	28	20	48
8 – 10 måneder	210	109	319
11 – 15 måneder	1589	461	2050
16 måneder og lenger	3090	141	3231
Sum	4927	794	5721

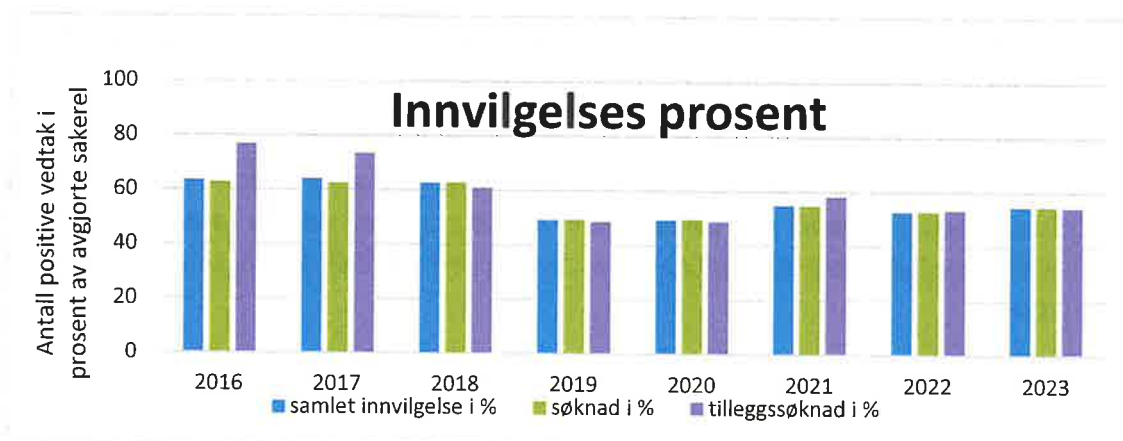
Pr 31.12.2022 var tilsvarende tall 4065 saker klare til vedtak og 2729 saker som ikke var klare til vedtak. Totalt var det 6 794 saker i restanse pr 31.12.2022.

Det betyr at restansen er redusert med 1073 saker i 2023. Etter hvert vil tilnærmet alle sakene bli klare til vedtak.

Vi bygger ned restansen, men det vil ta tid før vi har behandlet alle saker og kun står igjen med tilleggssøknader etter gammel lov. Det skyldes at vi må fordele våre resursers mellom ny og gammel lov, er det stor pågang etter ny lov, vil nedbyggingen av restansen ta lengere tid. Vi forsøker å balansere ressursbruken og utnytte kompetansen best mulig.

Innvilgelsesprosent – søknader og tilleggssøknader etter voldsoffererstatningsloven

Innvilgelsesprosenten i behandlede søknader og tilleggssøknader har vist en liten økning i 2023, den er økt fra 52,7 % til 54,5 %. Det er små endringer, man kan si at innvilgelsesprosenten har vært jevn siden 2019. Det er naturlig at innvilgelsesprosenten varierer noe fra år til år, med bakgrunn i de ulike saker vi mottar og hvilke saker vi ferdigstiller innenfor et år.



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Innvilgelse i %	63,6	64,2	62,8	49,3	49,4	55	52,72	54,5
søknad	62,8	62,5	62,8	49,4	49,5	54,8	52,67	54,5
tilleggssøknad	76,9	73,6	61	48,7	48,8	58,2	53,24	54,3

Innbetaling av regress krav – tallene er levert av SI

(dette er samlede krav både etter gammel og ny lov)

Oversikt over regress

Tallene på utestående krav og innbetalinger er hentet fra oversikt mottatt fra Statens Innkrevingsentral:

År	Antall vedtak	Utestående krav fra skadevolder pr 31.12 *	Herav Utestående rente	Innbetalt totalt fra skadevolder pr år **	Herav renter
2023		Kr. 1 988 798 403	Kr. 252 075 223	Kr. 122 762 834	Kr. 9 487 470
2022	1767	Kr. 1 714 146 767	Kr. 173 124 132	Kr. 112 305 365	Kr. 6 859 960
2021	2323	Kr. 1 642 623 822	Kr. 135 736 143	Kr. 111 422 693	Kr. 4 805 441
2020	2155	Kr. 1 428 201 077	Kr. 91 741 088	Kr. 88 352 865	Kr. 3 434 823
2019	3277	Kr. 1 296 397 653	Kr. 59 545 260	Kr. 101 638 792	Kr. 2 336 013
2018	1118	Kr. 1 075 252 687	Kr. 31 179 565	Kr. 68 572 648	Kr. 1 316 252
2017	1133	Kr. 1 029 601 742	Kr. 16 059 132	Kr. 65 642 212	Kr. 421 459
2016	1714	Kr. 1 022 861 797	0	Kr. 58 319 546	0
2015	1701	Kr. 959 581 951	0	Kr. 62 856 695	0
2014	3840	Kr. 898 511 832	0	Kr. 66 817 314	0

* I beløpet inngår kr 310 015 340 knyttet til 22.juli-terroren. (som heller ikke rente beregnes)

** Innbetaling skjer via Statens innkrevingsentral og inntektsføres ikke hos KfV. Beløpet inntektsføres på kapittel 4618, post 86.

Innbetaling av rente utgjør en stadig større del av totalt innbetalt i regress. Totalt er det i 2023 innbetalt kr. 9 487 470,- i renter. I 2022 ble det innbetalt kr. 6 859 960,- i renter. Renter inngår i totalbeløpet i tabellen over.

Oversikten viser en økning i innbetalt beløp i 2023, sammenlignet med 2022. Det er SI som står for innkrevingen og følger opp våre vedtak. Vedtak om regress fattes fortløpende.

Ser man på innbetalinger i prosent av hovedstolen (hovedstolen i slutten av året), viser den følgende utvikling:

År	Utestående	Innbetalt	Innbet i prosent
2023	1 988 798 403	122 762 834	6,17 %
2022	1 714 146 767	112 305 365	6,55 %
2021	1 642 623 822	111 422 693	6,78 %
2020	1 428 201 077	88 352 865	6,18 %
2019	1 296 397 653	101 638 792	7,84 %
2018	1 075 252 687	68 572 648	6,38 %
2017	1 029 601 742	65 642 212	6,38 %

IV Styring og kontroll i KfV

KfV benytter Direktoratet for økonomistyring (DFØ) som leverandør av lønns- og regnskapstjenester etter en fullservicemodell.

KfV benytter mål- og resultatstyring som sitt overordnede styringsprinsipp, hvor styringsparameter og resultatmål for virksomheten i hovedsak fremgår av tildelingsbrevet fra SRF. Utover sentralt angitte styringsparameter har virksomheten interne mål, hvor vi gjennom ledelse og styring søker å utvikle virksomheten og den enkelte medarbeider. Som en del av vår internkontroll har virksomheten etablert ulike fullmakts-nivå i vår saksbehandling. Dette gir forutsigbare retningslinjer for våre medarbeidere, og gode kontrollrutiner for å avdekke eventuelle avvik. I tillegg er dette et verktøy for å forebygge uønskede hendelser som kan ha innvirkning på vår samlede måloppnåelse. Fullmaktene til den enkelte medarbeider vurderes kontinuerlig i sammenheng med medarbeiderne faglige utvikling, og delegeres skriftlig.

Det tas ut månedlige rapporter som vi følger opp med bakgrunn i målkravene i tildelingsbrev og for å følge opp egne målkrav.

Det er fastsatt skriftlige forventninger til produksjon hos alle ansatte. Hver måned får saksbehandlerne og teamledere tilbakemelding på produksjon og faglig utvikling, samt samtaler og oppfølging ved behov.

Kontorets system for interkontroll revideres flere ganger i året, og er et viktig verktøy for å søke å nå virksomhetens mål, samt å sikre effektiv drift i henhold til fastsatte lover og regler. Det er ikke avdekket vesentlige svakheter i virksomhetens internkontroll i 2023.

Risikovurdering /forebyggende sikkerhet

Det er utarbeidet risiko- og sårbarhetsanalyse ved kontoret. Revidering av risiko- og sårbarhet gjøres tertialvis, hvor ledelsen har en fast gjennomgang. Den overordnede analysen kan deles mellom det som knyttes opp mot restanser og saksbehandling, og det som gjelder økonomi. Når det gjelder saksbehandlingen har vi stort fokus på restanseutvikling, prioritering av saker, produksjon og kvalitet på våre vedtak. Økonomistyringen følges også opp med månedlige rapporter, slik at vi får en best mulig utnyttelse av de driftsmidlene som er stilt til disposisjon. Utover dette evalueres og oppdateres risikovurderingen i virksomheten etter behov.

Innkjøp og leiekontrakter

Kontoret benytter de statlige fellesavtalene som er inngått for kjøp av varer og tjenester. Virksomheten har ikke inngått nye leiekontrakter i 2023.

Det vil være behov for å vurdere ny leiekontrakt i 2024.

Riksrevisjon

Ingen merknader fra Riksrevisjon i 2023.

Øvrige oppgaver og rapporteringer i tildelingsbrev og instruks

Fellesføringer og øvrige krav fra regjeringen

Oppfølging av tillitsreformen

Vi har drøfte sakene i IDF møte med de tillitsvalgte, men det krever nok mer jobb før vi kan si at saken er fulgt tilstrekkelig opp.

Det har vært noe mindre fokus på hva hver enkelt har levert (produksjon), men det har nok mer bakgrunn i at det har vært en stor omstilling i 2023.

Vi forsøker imidlertid å ha i tankene at brukerne skal få bedre tjenester når vi oppgraderer og iverksetter nye tiltak. Herunder i utvikling av nye elektroniske skjemaer.

Læringer skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse.

KFV har ikke hatt læringer i 2023. Vi er en liten virksomhet og eneste felte det vil kunne være aktuelt er innenfor kontorlag. Vi har tidligere forsøkt, men det har vist seg vanskelig å rekruttere kandidater.

Det vi har tilbudt er arbeidstiltak for brukere fra NAV. Vi blir kontaktet av lokalt NAV kontor når de har aktuelle kandidater og vi forsøker å strekke oss langt for å tilby et arbeidsopplegg.

Videre har vi i alle år tilbudt obligatoriske praksisplasser for studenter fra Tromsø og Oslo, i 2023 hadde vi en student fra Tromsø i praksis.

I tillegg har vi tilbudt siste års studenter muligheten til skriveplass for Masteroppgaven, både med og uten mulighet for deltidsstilling under skrivingen. Dette har blitt brukte av flere de siste årene. I 2023 hadde vi to kandidater som jobbet deltid, mens de skrev masteroppgaven.

Til slutt tilbyr vi sommerjobber for både jusstudenter og andre.

Konsulentbruk i staten

KFV har ikke benyttet konsulenter for tjenester innen kommunikasjonsbransjen i 2023.

Vi har en økning i bruk av konsulenter i 2023 og det skyldes behov for å kartlegge behovet knyttet til oppgradering/kjøp av nytt sak/arkivsystem. KFV er en liten virksomhet og vi har begrenset ekspertise internt.

KFV kjøper IKT tjenester for drift og vedlikehold av våre IKT programmer og utstyr. Dette fordi krav til sikkerhet, kunnskap og oppetid er en kritisk faktor for virksomheten. Vår vurdering er at KFV både kommer billigere og bedre ut med å kjøpe denne tjenesten, enn om vi skulle ha en egen ansatt til dette.

KFV har en mindre utgift til konsulentbistand for å vurdere spesialisterklæringer fra eksterne spesialister. KFV har opparbeidet seg mye kompetanse på området, men har behov for mer faglig tyngde i et fåtall saker. Særlig der KFV stiller spørsmålstegn ved spesialistens konklusjoner.

Lokale forhandlinger

Det ble gjennomført lokale lønnsforhandlinger høsten 2023. Forhandlingene ble gjennomført som planlagt og i god tid før fristen.

Likestilling og mangfold

Pr. 1. januar 2023 var det 25 ansatte ved KFV. Ved årsskiftet var det 26 ansatte ved kontoret, fordelt på 7 menn og 19 kvinner. Ledergruppen besto pr. 31.12.22 av tre personer, en kvinne og to menn.

Kjønns sammensetning ved KFV i ulike stillingskoder

Stillingsoversikt	Kvinner	Menn	Sum
Førstekonsulent	1	1	2
Seniorkonsulent	2	2	4
Rådgiver	10	2	12
Seniorrådgiver	5		5
Arkivleder	1		1
Avdelingsdirektør		1	1
Assisterende direktør		(1)	(1)
Direktør		1	1
Totalt ved KFV	19	7	26

IA-virksomhet

KFV er en IA-virksomhet. Virksomheten jobber systematisk gjennom vårt partssamarbeid med å forebygge sykefravær, og følger gjeldende regelverk knyttet til oppfølging av sykemeldte.

Sykefravær og kostnader:

Uttrekket viser et totalt sykefravær på 7,3 %. Dette er en økning i forhold til 2022, hvor sykefraværet var 3,8 %. Den store økningen skyldes økt langtids sykefravær, samt antall dager i prosent av antall ansatte. Rapporten viser at vi har hatt 284 sykedager i 2023, mot 244 i 2022. Dette fordeles på 200 dager med sykemelding og 83,6 dager med egenmelding, mot henholdsvis 122 og 122 dager i 2022. Totalt har sykefraværet kostet kr. 710 000,-, trekker vi fra refusjoner i 2023 på kr. 329 558,- gir det en netto utgift på kr. 380 442,-. (Noe av refusjoner fra NAV vil ikke bli utbetalt før i 2024 og kommer med på regnskapet i 2024).

Det er positivt at korttidsfraværet har gått ned i 2023.

Arbeidsmiljø og trivsel

KFV ønsker å fremme positive holdninger blant våre medarbeidere, og være en attraktiv arbeidsplass for begge kjønn i ulike livsfaser. Likestilling og tiltak mot diskriminering, mobbing og trakassering er tema i IDF/AMU og i medarbeidersamtaler. Vi har utarbeidet gode rutiner, og har tett oppfølging av ansatte.

Vi vektlegger å skape møteplasser for våre medarbeidere, og har fokus på helse, miljø, sikkerhet og trivsel. Regelverk og prosedyrer er tilgjengelig for alle ansatte.

V Vurdering av fremtidsutsikter

Med virkning fra 1.1.2023 er det vedtatt en ny lov «Lov om voldserstatning» Denne loven erstatter «Lov om voldsoffererstatning». KFV skal fortsatt behandle saker etter gammel lov, da alle søknader mottatt pr 31.12.2022 skal behandles etter gammel lov, samt at tilleggssøknader, hvor første søknad er mottatt og behandlet etter gammel lov, skal også behandles etter gammel lov.

I forbindelse med vedtak i stortinget om ny lov ble det også fattet følgende vedtak i sak 588 i 2022:

Stortinget ber regjeringen sørge for at Kontoret for voldsoffererstatning i Vardø blir tilført andre oppgaver slik at bemanningen ved kontoret ikke reduseres. Stortinget ber også regjeringen vurdere tiltak for å styrke Kontoret for voldsoffererstatning.

Statens Sivilrettsforvaltning (SRF) er i supplerende tildelingsbrev nr 8 av 1. desember 2023, gitt i oppdrag av Justis- og beredskapsdepartementet å gjennomføre en utredning om hvordan KFV på best mulig vis kan styrkes som en kompetansearbeidsplass i Vardø i tråd med Stortingets vedtak. KFV skal involveres på egnet måte.

Ledelsen ved KFV mener det er viktig å opprettholde et stort og sterkt juridisk miljø. Det er derfor viktig å se mot nye juridiske oppgaver når KFV skal styrkes som kompetanse arbeidsplass. Det å kunne ha ulike retninger inn jussen, vil kunne tiltrekke seg flere søkere til stillinger og beholde kompetansen lengere om man har ulike karriere veier lokalt.

Den største utfordringer er den store restansen, som fikk en voldsom vekst i forbindelse med innføringen av ny lov og mange som valgte å fremme sin søknad for å bli vurdert etter gammel lov. Utfordringen er å bygge ned restansen raskt nok, slik at KFV kan ha full oppmerksomhet på ny lov.

Det vil fortsatt ta tid før restansen er på et akseptabelt nivå og det vil resultere i økt saksbehandlingstid, spesielt på saker som behandles etter gammel lov.

Det snakkes mye om turbulente tider. Når hele Norge og verden opplever turbulente tider, mener jeg det merkes godt i distrikt Norge når man skal ut å rekruttere. Potensielle søkere blir mer stasjonær og tar ikke de samme utfordringer med å flytte på seg og søke utfordringer utenfor sitt nærrområde. Når arbeidsmarkedet i hele Norge har et stort behov for bl.a jurister, er små steder i distriktene mer sårbare. Det merkes også her. Vi er helt avhengige av at de nasjonale virkemidlene som brukes for å rekruttere og beholde ansatte i distriktene i nord beholdes, og helst utvides. Slik som lavere skatt, nedskrivning av studielån osv.

Den største utfordringen er å få studenter på sitt første besøk, derfor bruker vi mye tid på å delta på alle arbeidslivsdagene ved universitetene i Tromsø, Bergen og Oslo. Vi tilbyr obligatoriske praksisplasser, sommervikar stillinger og skrive plass for masteroppgave, med mulighet for å jobbe ved siden av. Konkurransen om personer med juridisk kompetanse er stor.

VI Årsregnskap

Kommentar fra ledelsen til årsregnskap for 2023

Formål

Kontoret for voldsoffererstatning (KFV) ble opprettet i 2003 og er underlagt Justis- og beredskapsdepartementet. Det er Statens sivilrettsforvaltning (SRF) som har etatsstyringsansvar for virksomheten. KFV er et ordinært statlig forvaltningsorgan som fører regnskapet i henhold til kontantprinsippet, slik det framgår av prinsippnoten til årsregnskapet.

KFV behandler søknader om voldsoffererstatning i første instans og fatter vedtak om regress fra skadevolder. KFV rolle er å ivareta statens økonomiske ansvar i henhold til Lov om voldsoffererstatning.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og krav fra Justis- og beredskapsdepartementet i instruks om økonomistyring. Regnskapet gir et dekkende bilde av Kontoret for voldsoffererstatning disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Vurdering av vesentlige forhold

I 2023 var Kontorets driftsutgifter på kr. 24 324 146,- av en total bevilgning på kr. 26 963 800,-. Refusjoner utgjør kr. 695 001,-. Det betyr at virksomheten hadde et mindreforbruk i 2023 på hele kr. 2 639 654,-. Mindre forbruket på 9,8 % skyldes i hovedsak tre ting. Den største årsaken til mindre forbruket var at arbeidet med nytt saksbehandlingssystem og løsningsanalyse tok lengere tid enn planlagt. Her var det satt av et betydelig beløp i budsjettet. Øvrig mindre forbruket er også høyere enn forventet og skyldes stort avvik på forventede

Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2023

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling*	Regnskap 2023	Merutgift (-) og mindreutgift
0473	Statens sivilrettsforvaltning	01	Driftsutgifter		26 963 800	24 324 146	2 639 654
0473	Statens sivilrettsforvaltning	70	Erstatning til voldsofre		500 000 000	521 720 419	
1633	Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift	01	Driftsutgifter		0	1 224 904	
Sum utgiftsført						547 269 468	

Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling*	Regnskap 2023	Merinntekt og mindreinntekt(-)
5309	Tilfeldige inntekter	29	Ymse	0	44 676	
5700	Folketrygdens inntekter	72	Arbeidsgiveravgift	0	48 898	
Sum inntektsført						93 573
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet						547 175 895
Kapitalkontoer						
60081601	Norges Bank KK /innbetalinger				1 943 042	
60081602	Norges Bank KK/utbetalinger				-549 224 806	
704476	Endring i mellomværende med statskassen				105 869	
Sum rapportert						0

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)				31.12.2023	31.12.2022	Endring
704476	Mellomværende med statskassen			-1 029 444	-1 135 313	105 869

* Samlet tildeling skal ikke reduseres med eventuelle avgitte belastningsfullmakter (gjelder både for utgiftskapitler og inntektskapitler). Se note B *Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år* for nærmere forklaring.

viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Regnskapstall i bevilgnings- og artskontorrapportering med noter viser regnskapstall rapportert til statsregnskapet. I tillegg viser noten til artskontorrapporteringen *Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen* bokførte tall fra virksomhetens kontospesifikasjon i kolonnen *Spesifisering av bokført avregning med statskassen*. Notene viser forskjellen mellom beløp virksomheten har bokført på eiendels- og gjeldskontoer i virksomhetens kontospesifikasjon (herunder saldo på kunde- og leverandørreskonto) og beløp virksomheten har rapportert som fordringer og gjeld til statsregnskapet og som inngår i mellomværendet med statskassen.

Virksomheten har innrettet bokføringen slik at den følger kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten. Dette innebærer at alle opplysninger om transaksjoner og andre regnskapsmessige disposisjoner som er nødvendige for å utarbeide pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 3.3.2, og spesifikasjon av pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 4.4.3, er bokført. Bestemmelsene krever blant annet utarbeiding av kundespesifikasjon og leverandørspesifikasjon. Dette medfører at salgs- og kjøpstransaksjoner bokføres i kontospesifikasjonen på et tidligere tidspunkt enn de rapporteres til statsregnskapet, og innebærer kundefordringer og leverandørgjeld i kontospesifikasjonen

Prinsippnote til årsregnskapet

Årsregnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten (“bestemmelsene”). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2022 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret.
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- c) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.
- d) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen “*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*” er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Bevilgningsrapporteringen

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

Artskontorrapporteringen

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen

pensjonskostnader (Ref anslag fra SPK) i 2023, samt at tilsetting av ny direktør og andre ansatte har tatt noe tid å få på plass, som da medfører langt lavere lønnsutgifter enn forventet.

Deler av beløpet vil bli søkt overført til 2024.

Det var utfordrende å utnytte de muligheter som lå i budsjettet i 2023. Det hadde vært naturlig å bruke mer midler på lønn, men tilsetninger tar tid og det var vanskelig å få dette gjort og utgiftsført i 2023.

Utbetaling av erstatning, post 70 – anslagsbevilgning. I 2023 ble det totalt utbetalt kr. 521 720 419,- i erstatning. Tildelingen på post 70 var på kr. 500 000 000,-. Dette gir en overskridelse på 4,3 %. Dette er en betydelig økning i utbetalt erstatning fra 2022, og også en stor økning i forhold til tidligere år. Vi ser at vi utbetaler flere store beløp i alvorlige saker. Vi ser også en økning i antall saker som når 60G, som er maks erstatning (kan gå over i særlige tilfeller). Dette er nok en naturlig utvikling, med bakgrunn i at det tar tid fra grenser økes til de får virkning.

Tilleggsopplysninger

Riksrevisjon er ekstern revisor og bekrefter årsregnskapet for Kontoret for voldsoffererstatning. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert per d.d. men revisjonsberetningen antas å foreligge i løpet av 2. kvartal 2024.

Vardø 15.2.2024


Terje Koføed

Konstituert direktør

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter			
Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
0473 01	1 246 800	25 717 000	26 963 800
0473 70		500 000 000	500 000 000

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-) / mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte belastningsfullmakter (-)	Merutgift(-) / mindre utgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindreinntekter(-) iht. merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger(-)	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
0473 01		2 639 654		2 639 654				2 639 654	1 285 850	1 285 850
0473 70	Overslagsbevilgning	-24 196 151		-24 196 151	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell		

I 2023 har Kontoret for voldsoffererstatning hatt en samlet driftsutgift på kr. 24 324 146,-. Tildelingen for 2023 var på totalt kr. 26 963 800. Den største årsaken til mindreforbruket var at arbeidet med nytt saksbehandlingssystem og løsningsanalyse tok lengere tid enn planlagt. Her var det satt av et betydelig beløp i budsjettet. Øvrig mindre forbruket er også høyere enn forventet og skyldes stort avvik på forventet pensjonskostnader (Ref anslag fra SPK) i 2023, samt at tilsetting av ny direktør og andre ansatte har tatt noe tid å få på plass, som da medfører langt lavere lønnsutgifter enn forventet. Det innebærer et mindreforbruk på hele kr. 2 639 654,- (9,8 % av bevilgningen).

Kr. 1 285 850,- av mindre forbruket vil bli søkt overført til 2024, som utgjør 5 %.

Totalt er det utbetalt kr. 521 720 419,- i erstatning i 2023. Endelig anslagsbevilgningen var 500 000 000,-, det gir et merforbruk på kr. 21 720 419. Overskridelse utgjør 4,3 %

Oppstilling av artskontorapporteringen 31.12.2023

	Note	2023	2022
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetalinger fra gebyrer	1	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	0	0
Salgs- og leieinnbetalinger	1	0	0
Andre innbetalinger	1	0	0
<i>Sum innbetalinger fra drift</i>		0	0
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetalinger til lønn	2	17 752 416	18 400 076
Andre utbetalinger til drift	3	6 571 730	4 813 752
<i>Sum utbetalinger til drift</i>		24 324 146	23 213 827
Netto rapporterte driftsutgifter		24 324 146	23 213 827
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetaling av finansinntekter	4	0	0
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>		0	0
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetaling til investeringer	5	0	0
Utbetaling til kjøp av aksjer	5,8B	0	0
Utbetaling av finansutgifter	4	0	0
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>		0	0
Netto rapporterte investerings- og finansutgifter		0	0
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	6	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Utbetalinger av tilskudd og stønader	7	521 720 419	374 196 151
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		521 720 419	374 196 151
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler *			
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)		44 676	36 810
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)		48 898	0
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref.kap. 1633, utgift)		1 224 904	791 999
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>		1 131 330	755 189
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet		547 175 895	398 165 167

Oversikt over mellomværende med statskassen **

Eiendeler og gjeld	2023	2022
Fordringer	0	0
Kontanter	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	0	0
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-727 350	-678 787
Skyldige offentlige avgifter	0	0
Avsatt pensjonspremie til Statens pensjonskasse	-306 103	-465 890
Annen gjeld	4 009	9 364
Sum mellomværende med statskassen	8	-1 029 444

Note 1 Innbetalinger fra drift

	31.12.2023	31.12.2022
<i>Innbetalinger fra gebyrer</i>		
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	0
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Sum salgs- og leieinnbetalinger	0	0
<i>Andre innbetalinger</i>		
Annen driftsrelatert inntekt	0	0
Sum andre innbetalinger	0	0
Sum innbetalinger fra drift	0	0

Note 2 Utbetalinger til lønn

	31.12.2023	31.12.2022
Lønn	17 511 530	17 844 779
Arbeidsgiveravgift	48 898	0
Pensjonsutgifter*	697 419	1 054 475
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-695 001	-686 676
Andre ytelser	189 571	187 498
Sum utbetalinger til lønn	17 752 416	18 400 076
Antall utførte årsverk:	26	25

* Pensjoner utgiftsføres i artskontorrapporteringen. Premiesatsen for arbeidsgiverandelen utgjorde i 2023 4 prosent (arbeidsgiverandel av pensjonspremien/pensjonsgrunnlaget i 2023 rapportert til SPK). For regnskapsåret 2022 utgjorde premiesatsen 5,9 %.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler alle statlige virksomheter en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

Pensjonspremien for 2023 er basert på en oppdatert årsprognose fra SPK. I denne prognosen er det benyttet lik lønnsvekst for alle ansatte i beregningen av pensjonspremie i stedet for individuell lønnsvekst. Dette skyldes at individuelle lønnsplåsar ikke var klar i tide til å bli inkludert i terminfakturaen for 6. termin 2022 fra SPK. Virkningen av individuelle lønnsplåsar vil derfor først inngå i premiefakturaen for 1. termin 2023. Bruk av oppdatert årsprognose for regnskapsføring av pensjonspremie i 2022 gir følgelig ikke et helt riktig bilde av faktisk pensjonspremie i 2022. Faktisk pensjonspremie for 2022 og 2023 blir riktig totalt sett, men fordelingen mellom de to regnskapsårene vil ikke være helt presis.

Endringen har gitt store utslag for utgiftene til pensjon for KfV, i 2021 utgjorde pensjonsutgiftene hele kr. 2 205 337,-. I 2022 utgjort pensjonsutgiftene kr. 1 054 475, og i 2023 kun kr. 697 419. En så stor nedgang i pensjonskostnadene har vært utfordrede for KfV å forutse.

Note 3 Andre utbetalinger til drift

	31.12.2023	31.12.2022
Husleie	1 612 667	1 489 982
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	12 319	14 635
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	339 744	278 582
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 440 918	570 024
Mindre utstyrsanskaffelser	299 925	444 951
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 500 520	754 771
Kjøp av konsulenttjenester	329 128	92 270
Kjøp av fremmede tjenester	99 260	230 989
Reiser og diett	323 950	189 427
Øvrige driftsutgifter	613 297	701 756
Sum andre utbetalinger til drift	6 571 730	4 813 752

Note 4 Finansinntekter og finansutgifter

	31.12.2023	31.12.2022
<i>Innbetaling av finansinntekter</i>		
Renteinntekter	0	0
Sum innbetaling av finansinntekter	0	0

	31.12.2023	31.12.2022
<i>Utbetaling av finansutgifter</i>		
Renteutgifter	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	0	0

Note 5 Utbetaling til investeringer og kjøp av aksjer

	31.12.2023	31.12.2022
<i>Utbetaling til investeringer</i>		
Immaterielle eiendeler og lignende	0	0
Sum utbetaling til investeringer	0	0

Note 6 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten

	31.12.2023	31.12.2022
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 7 Tilskudsforvaltning og andre overføringer fra staten

	31.12.2023	31.12.2022
Erstatning etter forskrift	521 720 419	374 196 151
Sum tilskudsforvaltning og andre overføringer fra staten	521 720 419	374 196 151

Note 8 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	31.12.2023 Spesifisering av <u>bokført</u> avregning med statskassen	31.12.2023 Spesifisering av <u>rapportert</u> mellomværende med statskassen	Forskjell
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler*	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler			
Kundefordringer	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-234 243	0	-234 243
Skyldig skattetrekk	-727 350	-727 350	0
Skyldige offentlige avgifter	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-302 094	-302 094	0
Gjeld vedrørende tilskudsforvaltning	-4 639 891	0	-4 639 891
<i>Sum</i>	-5 903 578	- 1 029 444	- 4 874 134
Sum	-5 903 578	- 1 029 444	- 4 874 134

Det kreves inn regress fra skadevolder, det føres på kapitel 4618, post 86 og inngår ikke i vårt regnskap.



KONTORET FOR VOLDSOFFERERSTATNING

KONTORET FOR VOLDSOFFERERSTATNING

Postboks 253, 9951 Vardø

Telefon 78 98 95 00 post@voldsoffererstatning.no

www.voldsoffererstatning.no